

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 3

от « 13 » декабря 2018 г.



«УТВЕРЖДЕНО»:

Директор гимназии №5:

/Нуриева Г.Н./

Введено в действие

по приказу № 381-ОД

от «13 » декабря 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио учащегося МБОУ «Гимназия №5 ЗМР РТ»

### 1. Общие положения

- 1.1. Портфолио - рабочая папка личных достижений, содержащая многообразную информацию, которая документирует приобретенный опыт и достижения учащихся. Дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, социальной, коммуникативной и является важнейшим элементом практико-ориентированного подхода к образованию.
- 1.2. Портфолио вводится в целях повышения образовательной активности школьников, уровня осознания своих целей и возможностей, что делает более достоверным и ответственным выбор дальнейшего направления и формы обучения со стороны старшеклассников.
- 1.3. Портфолио может быть использовано в качестве одной из составляющих образовательного рейтинга выпускников основной школы наряду с результатами итоговой аттестации.
- 1.4. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика и отвечает задачам предпрофильной подготовки и профильного обучения.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Представление отчета по процессу образования подростка, значимых образовательных результатов в целом.

2.2. Отслеживание индивидуального прогресса учащегося 1-4, 5-8, 9-11 классов в широком образовательном контексте.

2.3. Демонстрация способности подростка практически применять приобретенные знания и умения.

2.4. Интеграция количественной и качественной оценок.

2.5. Перенос педагогического акцента с оценки на самооценку.

2.6. Конечная цель учебного портфолио: свидетельство прогресса обучения по результатам, по приложенным усилиям, по учебным материалам учебно-познавательной деятельности.

2.7. Педагогические задачи:

- поддерживать и стимулировать учебную мотивацию школьников;

- поощрять их активность и самостоятельность;

- расширять возможности обучения и самообучения;

- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;

- формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

## **3. Структура портфолио**

Портфолио состоит из разделов: «свидения о себе», «портфолио документов», «портфолио работ», «портфолио отзывов».

3.1. Блок А: «Портфолио документов» представляет результаты образовательной деятельности учащегося (сертификаты федеральных, региональных, муниципальных, конкурсов, соревнований, олимпиад; документы об участии в грантах, об окончании музыкальных или художественных школ, сертификаты о прохождении тестирования и т.п.);

- предполагает качественную и количественную оценку его материалов;
- определяет образовательный рейтинг ученика наряду с оценками, полученными при итоговой аттестации.

### 3.2. Блок Б: «Портфолио работ».

- представляет собой собрание различных творческих и проектных работ ученика и описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности (участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.);
- предполагает качественную оценку по параметрам полноты, разнообразия, убедительности материалов, качества представленных работ, ориентированности на выбранный профиль обучения и др.
- представляет динамику учебной и творческой активности ученика, направленности его интересов, характера предпрофильной подготовки.

### 3.4. Блок В: «Портфолио отзывов».

- включает в себя характеристики отношения школьника к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, одноклассниками, работниками системы дополнительного образования и др.;
- включает письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и ее результатов;
- представлен в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем и пр.;
- включает механизмы самооценки ученика, повышает степень осознанности процессов, связанных с обучением и выбором дальнейшего профиля обучения;
- представляет саморефлексию ученика на выполняемую им разнообразную деятельность.

## **4. Алгоритм исчисления образовательного рейтинга**

### 4.1. Портфолио ученика с его составляющими включается в схему исчисления

образовательного рейтинга при наличии конкурса на профиль.

4.2. При оценке содержания портфолио приоритетными являются результаты, достигнутые в областях, соответствующих избираемому в 10 - 11 классах профилю обучения.

4.3. Итоговая оценка портфолио определяется максимальными баллами компонентов различных блоков.

4.4. При наличии конкурса на профиль учитываются профильные индивидуальные достижения учащихся.

## **5. Ведение портфолио**

5.1. При составлении портфолио требуется взаимодействие учителей, классного руководителя, родителей и учащихся.

5.2. Классный руководитель обязан информировать ученика и родителей о портфолио и о возможных путях накопления достижений, о проводимых конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т.п.

5.3. Родители должны контролировать заполнение портфолио, помогать своему ребенку участвовать в конкурсах, в олимпиадах по тем предметам, которые будут необходимы как профильные, координировать свои действия с учителем, чтобы школьник правильно выбрал профиль дальнейшего обучения.

5.5. Классные руководители контролируют своевременное заполнение портфолио учениками.

## **6. Права и обязанности владельца портфолио**

6.1. Папка личных достижений хранится у владельца

6.2. Ученик должен стремиться накопить материалы для портфолио, представив все свои достижения.

6.3. Учащийся обязан своевременно вносить информацию в блок «Портфолио отзывов»

6.4

. Обучаясь на старшей ступени образования, ученик может продолжать накапливать материалы портфолио до конца обучения в школе для использования при поступлении в высшие или средне – специальные образовательные учреждения.